



PAISTU KOOLI HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Sultsi

12. detsember 2023 nr 1-4/5

Algus 17.00, lõpp 18.15

Juhataja: Katrin Tukk

Protokollis: Jaana Tarkus-Kõiv

Võtsid osa: Erki Vilido, Pille Jürimäe, Vallo Visor, Jaanus Kaasik, Lisandra Triksberg, Vivika Virgu, Kati-Katri Koppel, Gerle Vengerfeldt, Reeli Visnap, Kaupo Kaasik, Katrin Tukk, Jaana Tarkus-Kõiv

Puudusid: Antonina Eek, Jan Randar Raidma

Kutsutud: Eero Metsvahi (direktori kt), Ave Visor (õppealajuhataja)

Vastavalt Viljandi Vallavolikogu määrusele 28.02.2018 nr 18 § 16 Hoolekogu korraline koosolek lõike 6 järgi kutsub hoolekogu uue koosseisu kokku direktor. Direktori kt poolt on hoolekogu liikmetele päevakord välja saadetud ja hoolekogu liikmete poolt heakskiidetud.

PÄEVAKORD:

1. Hoolekogu valib enda hulgast esimehe, aseesimehe ja sekretäri. E. Metsvahi
2. Paistu lasteaia kodukorra muudatuse ettepanekute arutelu. A. Visor
3. Paistu Kooli lasteaia õppekava muutmine. A. Visor
4. Õppe- ja kasvatustöö kokkuvõtte- tasemetööde tulemused. A. Visor
5. Sisehindamine- Ettevõtlik Kool Eduplaan ja Üldhariduskoolide programmi arendustöö kokkuvõtte. A. Visor
6. Kooli arengukava arutelu ja ettepanekute tegemine. A. Visor
7. Jooksvad küsimused.

PÄEVAKORD:

1. Hoolekogu valib enda hulgast esimehe, aseesimehe ja sekretäri. E.Metsvahi

Hoolekogu esimehe kandidaadiks seati üles hoolekoguliige Katrin Tukk. Katrin Tukk valiti uueks hoolekogu esimeheks 12 poolthäälega.

Hoolekogu aseesimehe kandidaadiks seati üles hoolekoguliige Erki Vilido. Erki Vilido valiti uueks hoolekogu aseesimeheks 12 poolthäälega.

Hoolekogu sekretäri kandidaadiks seati üles hoolekoguliige Jaana Tarkus-Kõiv. Jaana Tarkus-Kõiv valiti hoolekogu sekretäriks 12 poolt häälega.

ÕIGUSLIK ALUS:

Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus

§ 73. Hoolekogu

(9) Hoolekogu valib enda hulgast esimehe ja aseesimehe.

Koolieelse lasteasutuste seadus

§ 24. Hoolekogu

(5) Oma töö korraldamiseks valib hoolekogu oma liikmete hulgast esimehe ja tema asetäitja.

Vastavalt Viljandi Vallavolikogu määrusele 28.02.2018 nr 18 "Hoolekogu moodustamise kord ka töökord"

§ 16 lõikele 1 Hoolekogu valib enda hulgast esimehe, aseesimehe ja sekretäri.

OTSUS 1:

Hoolekogu esimeheks valiti Katrin Tuk.

Aseesimeheks valiti Erki Vilido

Sekretäriks valiti Jaana Tarkus-Kõiv

2. Paistu Kooli lasteaia kodukorra kinnitamine. A. Visor

KUULATI: Õppealajuhataja Ave Visor tutvustas kodukorra muutmise põhjuseid. Kodukorra muudatus on seotud ELIIS keskkonna vahetusega Stuudiumi vastu. Kodukorra muudatused esitatud hoolekogu liikmetele punasega.

ÕIGUSLIK ALUS:

Koolieelse lasteasutuse seadus

§ 9². Kodukord

(1) Lasteasutuse kodukorra koostab direktor ja esitab selle kinnitamiseks lasteasutuse hoolekogule. Kodukord on lastele, vanematele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.

OTSUS 2: Lasteasutuse hoolekogu kinnitab muudatuse Paistu Kooli lasteaia kodukorras.

3. Paistu Kooli lasteaia õppekava muutmine ja hoolekogu arvamuse küsimine. A. Visor

KUULATI: Õppealajuhataja Ave Visor selgitas, et Paistu Kool lasteaia õppekava on võetud vastu Paistu Kooli direktori 28.06.2022 käskkirjaga nr 1-2/17. Õppekavas on vaja vahetada sõna ELIIS- STUUDIUMI vastu.

Hoolekogu liige Jaana Tarkus-Kõiv küsis, kas lasteaia õppekava kannab ka Ettevõtliku Lasteaia seotud vajalikke kirjeldusi.

Vastus, et kannab küll- kirjeldatud on lahti aktiivõppe, projektõppe korraldamise põhimõtted ja Ettevõtliku Lasteaia standardisse kuuluvad aspektid.

ÕIGUSLIK ALUS:

Koolieelse lasteasutuse seadus

§ 16. Õppekava

(3) Lasteasutuse õppekava koostavad ja arendavad lasteasutuse pedagoogid, kaasates vanemaid. Lasteasutuse õppekava kinnitab direktor pedagoogilise nõukogu ettepanekul, kuulates ära hoolekogu arvamuse.

OTSUS 3: Hoolekogu on andud nõusoleku õppekava muutmise osas.

4. Õppe- ja kasvatustöö kokkuvõtte- tasemetööde tulemused. A. Visor

KUULATI: Õppealajuhataja Ave Visor andis teada, et Paistu Kooli õpilased osalesid järgmistel tasemetöödel.

18. september 2023 7. klassi eesti keele tasemetöö.

20. september 2023 4. klassi eesti keele tasemetöö.

27. september 2023 loodusõpetuse II kooliastme tasemetöö 7. klassile. 7 klassi tasemetöö kuulus Paistu Kool valimisse.

28. september 2023 loodusõpetuse I kooliastme tasemetöö 4. klassile.

13. oktoober 2023 4. klassi matemaatika tasemetöö.

20. oktoober 2023 7. klassi matemaatika tasemetöö.

6. detsember 2023 9. klassi eesti keele e-test.

Matemaatika osas ei ole veel andmeid koolile laekunud. Loodusõpetuse ja eesti keele tasemetööde tulemustega võib jääda rahule. Õpilased ja vanemad on saanud tasemetööde osas kirjaliku tagasisideme läbi Stuudiumi. Kõigile on saadetud individuaalselt õppija tulemused.

9. klassi e-testi osas rääkid kaasa õpilaste esindaja Lisandra Triksberg, kes ütles, et e-test ei olnud sugugi kerge.

Koolist info, et seoses voolukatkestustega tekkisid ka internetiühendusega probleemid, mis segasid e-testi sooritamist. Lahendusena on kooli muretsetud ups, mis peaks teatud perioodil hoidma internetti.

OTSUS 4: Informatsioon võeti teadmiseks.

5. Sisehindamine- Ettevõtlik Kool Eduplaan, ja Üldhariduskoolide programmi arendustöö kokkuvõtte. A. Visor

KUULATI: Õppealajuhataja Ave Visor näitas Edupeegli vaadet, kus oli ära märgitud kooli tasemed erinevates valdkondades. Selgitas, et nii kool kui ka lasteae sai detsembris Ettevõtliku Kooli standardi kvaliteedimärgise baastase, kuid tagasisides on märgitud, et kool ja lasteae on üsna hõbetasemel.

Hoolekogu liikmetele saadetud Edupeegli aruanne, mis laekus koolile 13.12.2023.

ÕIGUSLIK ALUS:

Põhikooli - ja gümnaasiumiseadus

§ 78. Kooli sisehindamine

(1) Koolis tehakse sisehindamist. Sisehindamine on pidev protsess, mille eesmärk on tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng. Selleks selgitatakse välja kooli tugevused ning parendusvaldkonnad, millest lähtuvalt koostatakse kooli arengukava. Nimetatud eesmärgist lähtuvalt analüüsitakse kooli

sisehindamisel õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust.

(2) Kooli sisehindamist tehakse vähemalt üks kord kooli arengukava perioodi jooksul.

OTSUS 5: Informatsioon võeti teadmiseks.

6. Kooli arengukava arutelu ja ettepanekute tegemine. A. Visor

KUULATI: Õppealajuhataja Ave Visor selgitas, et Paistu Kooli arengukava periood 2021-2024 saab läbi ning kool ning lasteaiad vajavad uut arengukava. Hoolekogu liikmetele näidatud hetkel kehtivat arengukava ning tehtud ettepanek oma uue arengukava koostamisel olla veidi avatumad ja mõelda nn. kastist välja. Hoolekogu liikmetele näidatud kolme kooli arengukavasid, mis võiksid olla ka meie kooli arengukava koostamisel abiks. Eriti hea arengukava oli Ilmatsalu Põhikoolil, mille eesmärk on Paistu Kooli eesmärgile kõige lähemal.

Kõigil hoolekogu liikmetele on saadetud välja koosoleku slaidid koos lisa materjalidega. Liikmetel on võimalus teha ettepanekuid kooli ja lasteaiade arengukava koostamise protsessi ja palutud on saata oma ettepanekud ning mõtted õppealajuhataja Ave Visori meilile oppealajuhataja@paistukool.ee

ÕIGUSLIK ALUS:

Koolieelse lasteasutuse seadus

§ 9¹. Arengukava

(1) Lasteasutuse järjepideva arengu tagamiseks koostab lasteasutus koostöös hoolekogu ja pedagoogilise nõukoguga lasteasutuse arengukava.

(2) Arengukavas määratakse:

- 1) lasteasutuse arenduse põhisuunad ja -valdkonnad;
- 2) tegevuskava kolmeks aastaks;
- 3) arengukava uuendamise kord.

Põhikooli - ja gümnaasiumiseadus

§ 67. Kooli arengukava

(1) Kooli järjepideva arengu tagamiseks koostatakse kooli arengukava. Arengukava koostatakse vähemalt kolmeks aastaks. Arengukavas määratakse kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

(2) Arengukava ja selle muudatused valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu ning ekspertidega koolist või väljastpoolt kooli. Arengukava kinnitab kooli pidaja või tema volitatud isik ja kooli direktor annab selle täitmisest aru kooli pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Viljandi Vallavolikogu 23.04.2014 nr 23 “Viljandi valla koolide ja koolieelsete lasteasutuste põhimääruste ja arengukavade kinnitamise kord”

Järjepideva arengu tagamiseks koostab kool ja lasteasutus arengukava vähemalt kolmeks aastaks. Arengukava koostamisel lähtub kool ja lasteasutus Viljandi valla kehtivast arengukavast ja valdkondlikest arengukavadest. Arengukava koostamise eest vastutab haridusasutuse direktor.

OTSUS 6: Hoolekogu liikmed tutvuvad neile saadetud materjalidega ning annavad oma poolset sisendit arengukava koostamisse, saates oma ettepanekud õppealajuhataja meilile.

7. Jooksvad küsimused.

Gerle Velgerfeld: Sellel õppeaastal on olnud koolis ja lasteaias väga mitmed voolukatkestusega päevad, mis on tähendanud seda, et lapsed on pidanud jääma koju või on pidanud vanem päeva keskel lapsele järele tulema. Olukord väga keeruline.

Ettepanek hoolekogu liikmete poolt saata haridusametusele märgukiri, kus teha ettepanek generaatorite ostmiseks ja paigaldamiseks. Paistu Koolis oleks vaja ühte generaatorit pumbamajja, et tagada vee ja kanalisatsiooni süsteemi töö ja võimalusel ka ühendust kas köögiga või küttesüsteemiga.

Kati-Katri Koppel tegi ettepaneku Stuudiumisse sõnumite juurde kindlasti märkida, milline klass on saadetud teatega seotud. Nt. Teater läheb V klass ja see võiks olla kirjas juba pealkirjas.

Muud küsimused: Info võeti teadmiseks ja kool saadab pidajale hoolekogu poolt märgukirja ettepanekuga.

allkirjastatud digitaalselt

Koosoleku juhataja
Katrín TukK

allkirjastatud digitaalselt

Koosoleku protokollija
Jaana Tarkus-Kõiv