



PAISTU KOOLI HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Sultsi

29. aprill 2024 nr 1-4/2

Algus 17.00, lõpp 19.00

Juhataja: Katrin Tukk

Protokollis: Jaana Tarkus-Kõiv

Võtsid osa: Antonina Eek, Erki Vilido, Gerle Vengerfeldt, Jaana Tarkus-Kõiv, Jan Randar Raidma, Reeli Visnap, Katrin Tukk, Lisandra Triksberg, Pille Jürimäe, Vallo Visor, Vivika Virgu.

Puudusid: Jaanus Kaasik, Kaupo Kaasik, Kati-Katri Koppel.

Kutsutud: Ave Visor (õppealajuhataja), Eero Metsvahi (direktori kt), Piret Kampus (lapsevanem)

Vastavalt Viljandi Vallavolikogu määrus "Hoolekogu moodustamise kord ja töökord" 28.02.2018 nr 18 § 16. Hoolekogu töö korraldamine

lõige (2) Hoolekogu juhib ja hoolekogu tööd korraldab hoolekogu esimees, tema äraolekul aseesimees;

lõige (3) Hoolekogu töövorm on koosolek;

lõige (4) Hoolekogu korralised koosolekud toimuvad õppeaasta kestel vähemalt kord nelja kuu jooksul;

lõige (5) Koosolekut juhatab hoolekogu esimees, tema äraolekul aseesimees, ning protokollib hoolekogu sekretär;

lõige (6) Hoolekogu korralise koosoleku kutsub kokku hoolekogu esimees, tema äraolekul aseesimees. Hoolekogu esimehe poolt on hoolekogu liikmetele päevakord välja saadetud ja hoolekogu liikmete poolt heakskiidetud.

PÄEVAKORD:

1. Paistu Kooli arengukava ja sisehindamine. A.Visor, E. Metsvahi
2. Ainekavade uuendamine. A. Visor
3. Vabade ametikohtade konkurssidega seotud informatsioon. A. Visor, E. Metsvahi
4. IX klassi lõpetamine - inglise keele katse e-eksami tagasiside. A. Visor
5. Loovtööde kokkuvõte. A. Visor
6. Lasteaia toidupäeva maksumuse kehtestamine. E. Metsvahi
7. Paistu Kooli hoolekogu moodustamise ja tegutsemise korra projekti esitlus. K. Tukk
8. Jooksvad küsimused. A. Visor, E. Metsvahi

1. Paistu Kooli arengukava ja sisehindamine. A.Visor, E. Metsvahi.

KUULATI: Õppealajuhataja Ave Visor andis teada, et arengukava koostamise fookuseks on, et arengukava oleks kooli ja lasteaia arengut toetav ühistel kokkulepetel põhinev töödokument. Arengukava koostamine on toimunud perioodil 2023-2024 õa. Arengukava üheks sisendiks on 2023-2024 õa läbi viidud laiaulatuslik sisehindamine, mille koostamiseks kasutati Ettevõtliku Kooli kvaliteedihindamise standardit. Selle käigus toodi välja kooli ja lasteaia peamiste valdkondade tugevused ja parendusvaldkonnad. Õpetajate ja lastevanematega koos toimus arengukava seminar, mille käigus analüüsiti kooli tugevusi ja arengukohti ning planeeriti arendustegevusi. Kõigile hoolekogu liikmetele on saadetud arengukava projekt. Liikmetel on võimalus teha ettepanekuid ja oma mõtted saata õppealajuhataja meilile oppealajuhataja@paistukool.ee

ÕIGUSLIK ALUS:

Põhikooli – ja gümnaasiumiseadus

§ 78. Kooli sisehindamine

(1) Koolis tehakse sisehindamist. Sisehindamine on pidev protsess, mille eesmärk on tagada õpilaste arengut toetavad tingimused ja kooli järjepidev areng. Selleks selgitatakse välja kooli tugevused ning parendusvaldkonnad, millest lähtuvalt koostatakse kooli arengukava. Nimetatud eesmärgist lähtuvalt analüüsitakse kooli sisehindamisel õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust.

(2) Kooli sisehindamist tehakse vähemalt üks kord kooli arengukava perioodi jooksul.

Koolieelse lasteasutuse seadus

§ 91. Arengukava

(1) Lasteasutuse järjepideva arengu tagamiseks koostab lasteasutus koostöös hoolekogu ja pedagoogilise nõukoguga lasteasutuse arengukava.

(2) Arengukavas määratakse:

- 1) lasteasutuse arenduse põhisuunad ja -valdkonnad;
- 2) tegevuskava kolmeks aastaks;
- 3) arengukava uuendamise kord.

Põhikooli - ja gümnaasiumiseadus

§ 67. Kooli arengukava

(1) Kooli järjepideva arengu tagamiseks koostatakse kooli arengukava. Arengukava koostatakse vähemalt kolmeks aastaks. Arengukavas määratakse kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

(2) Arengukava ja selle muudatused valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu ning ekspertidega koolist või väljastpoolt kooli. Arengukava kinnitab kooli pidaja või tema volitatud isik ja kooli direktor annab selle täitmisest aru kooli pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Viljandi Vallavolikogu 23.04.2014 nr 23 “Viljandi valla koolide ja koolieelsete lasteasutuste põhimääruste ja arengukavade kinnitamise kord”

Järjepideva arengu tagamiseks koostab kool ja lasteasutus arengukava vähemalt kolmeks aastaks. Arengukava koostamisel lähtub kool ja lasteasutus Viljandi valla kehtivast arengukavast ja valdkondlikest arengukavadest. Arengukava koostamise eest vastutab haridusasutuse direktor.

OTSUS 1: Hoolekogu liikmed tutvuvad neile saadetud materjaliga ning annavad oma poolset sisendit arengukava koostamisse, saates ettepanekud õppealajuhataja meilile.

2. Ainekavade uuendamine. A. Visor

KUULATI: Ave Visor andis teada, et õppekava üldosas tuleb muudatus seoses valikõppeainega 8. klassis. Esimene poolaasta ettevõtlusõpe ja teine poolaasta informaatika (loovtööde vormistamise osas).

Hoolekogu liige Antonina Eek andis teada, et tehnoloogiaõpetuses ja käsitöös hakkab toimuma lõimitud õpe - klassid pooleks, poisid ja tüdrukud koos. Pool aastat toimuvad tehnoloogia tunnid ja teine pool aasta on käsitöö ja kodundus.

Direktori kt Eero Metsvahi andis teada, et vald otsustab, kas tuleb mitme kooli peale ühine tehnoloogiamaja või igas koolis on oma ruumid.

OTSUS 2: Informatsioon võeti teadmiseks.

3. Vabade ametikohtade konkurssidega seotud informatsioon. A.Visor, E. Metsvahi

KUULATI: Eero Metsvahi andis teada, et 12. jaanuaril k.a lõppes konkurss järgnevate õpetajate ametikohtade täitmiseks edukalt:

- ajaloo- ja ühiskonnaõpetus;
- inglise keel
- klassiõpetaja
- klassiõpetaja

Matemaatika õpetaja ning eesti keele ja kirjanduse konkursile ei laekunud ühtegi avaldust ja konkurss kukkus läbi.

3. märtsil k.a. lõppes konkurss järgnevate õpetaja ametikohtade täitmiseks edukalt:

- matemaatika
- lasteaia muusikaõpetaja
- ettevõtlusõpetaja

Lasteaiaõpetaja ning eesti keele ja kirjanduse õpetaja konkurss kukkus läbi.

25. aprillil k.a. lõppes konkurss Paistu Kooli direktori 0,5 ametikohale.

Uued konkursid tähtajaga 12. mai k.a. on:

- eesti keel ja kirjandus (1,0)
- tehnoloogiaõpetus (7 tundi)

- saksa keel (3 tundi)
- lasteaiaõpetaja (1,0)
- individuaalõpetaja (1,0) - töö algus alates 21. augustist.
- muusikaõpetaja (10 tundi) ametikoht on lapsehoolduspuhkusel oleva õpetaja naasmiseni kuni jaanuar 2025

OTSUS 3: Informatsioon võeti teadmiseks.

4. IX klassi lõpetamine - inglise keele katse e-eksami tagasiside. A. Visor

KUULATI: Ave Vior andis teada, et toimus 9. klassi inglise keele katse e-eksam. Katse e-eksami sooritas kokku 14 õpilast. Keskmine sooritamise ajakulu 101 minutit. Kõik osalejad sooritasid B1- tasemele, tulemus väga hea.

Ühtsete põhikooli lõpueksamite õppeained, vormid ja ajad on järgmised:

- eesti keel (kirjalik) – 31.05.2024
- matemaatika (kirjalik) – 06.06.2024.
- valikeksam vene keeles, bioloogias, keemias, füüsikas, geograafias, ajaloos, ühiskonnaõpetuses või inglise keeles (B1-tasemel), prantsuse keeles (B1-tasemel), saksa keeles (B1-tasemel) või vene keeles võõrkeelena (B1-tasemel) (kirjalik) – 12.06.2024
- valikeksam inglise keeles (B1-tasemel) (suuline) – 12-14.06.2024.

Valikeksamitele oleme registreerinud ainete alasel õpilased järgmiselt:

- ühiskonnaõpetus - 4 õpilast;
- inglise keel - 7 õpilast;
- bioloogia - 1 õpilane;
- keemia - 1 õpilane.

Aktused:

- 1.-8. klassi aktus 11.06.2024 kell 9.00-11.00
- 9. klassi aktus 18.06.2024 kell 18.00

ÕIGUSLIK ALUS:

Haridus ja Teadusministri määrus (vastu võetud 25.05.2023 nr 15) “Riigieksamite vormid ja ajad, ühtsete põhikooli lõpueksamite ning tasemetööde õppeained, vormid ja ajad 2023/2024. õppeaastal”

Määrus kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 30 lõike 4, § 31 lõike 4 ning § 34 lõike 3 alusel.

OTSUS 4: Informatsioon võeti teadmiseks.

5. Loovtööde kokkuvõte. A. Visor

KUULATI: Ave Visor andis teada, 8. klassis on 12 õpilast. 2 Ukraina õppijat alustasid novembrist ning seetõttu loovtöid ei jõudnud teha.

Kõik 10 õpilast pääsesid loovtöid kaitsma ning kaitsesid hindede 5 ja 4.

OTSUS 5: Informatsioon võeti teadmiseks.

6. Lasteaia toidupäeva maksumuse kehtestamine. E. Metsvahi

KUULATI: Eero Metsvahi andis teada, et vastavalt 20.09.2022 Viljandi Valla korraldusele, tõsta lasteaia toiduraha päevane maksumus kolmele eurole.

OTSUS 6: Hoolekogu on andud nõusoleku lasteaia toidupäeva maksumuse kehtestamise osas.

7. Paistu Kooli hoolekogu moodustamise ja tegutsemise korra projekti esitus. K. Tukk

KUULATI: Hoolekogu esimees Katrin Tukk andis teada, et hoolekogu juhindub Viljandi Vallavolikogu "Hoolekogu moodustamise kord ja töökord" määrusest ning Paistu Kooli põhimäärusest. Paistu Kooli hoolekogu moodustamise ja tegutsemise kord on kohandatud mõlemast dokumendist.

Kõigile hoolekogu liikmetele on saadetud hoolekogu moodustamise ja tegutsemise korra projekt. Liikmetel on võimalus teha ettepanekuid ja oma mõtted saata meilile katrintukk@gmail.com

OTSUS 7: Hoolekogu liikmed tutvuvad neile saadetud materjaliga ning annavad oma poolset sisendit, saates ettepanekud hoolekogu esimehe meile.

8. Jooksvad küsimused

- Hoolekogu liige Gerle Vengerfeldt selgitas, et hetkel on Paistu Kooli loovtööde kirjaliku osa vormistamise näidis kaheti mõistetav ja raskesti õppijatel käsitletav ning vajaks kindlasti muutmist.
- Pille Jürimäe andis teada, et Paistu Kooli Lasteaed osaleb 2024/2025 õa Seikluste Laeka programmis. Koolitusel osalevad kõik rühma töötajad + liikumisõpetaja + juhtkonna esindaja.
- Antonia Eek: 17.04.2024 osalesid osad 6 kl ja 8 kl Paistu kooli õpilased Abja Gümnaasiumi maastikumängul "Keeristorm". Juhendajad olid õpetaja Antonina, Anne ja Kaidi. Lapsed olid tublid, saadi II koht.
- Ave Visor:
 - ✓ Paistu Kooli lapsed osalesid 1-6 kl "Tähekesse joonistusvõistlusel", meie kooli kolme lapse joonistatud pildid on Mulgi keelses tähekeses.
 - ✓ 05-09.05.2024 toimub Soome sõpruskooli külastus, osalevad 3 õpetajat ja 11 õpilast.

- ✓ Keskkonnasõbraliku õuesõppe ala arendamiseks vajame hoolekogu poolset sisendit ja nägemust, milline võiks olla meie lasteaia ja koolile sobiv õuesõppe ala. Mõte saata hiljemalt 13.05.2024 oppealajuhataja@paistukool.ee
- ✓ Viljandi vald lisab haridusteenuste haldamise süsteemi ARNO ka koolid
- ✓ Järgmine hoolekogu koosolek toimub augustikuus.

allkirjastatud digitaalselt

Koosoleku juhataja
Katriin Tukk

allkirjastatud digitaalselt

Koosoleku protokollija
Jaana Tarkus-Kõiv