



PAISTU KOOLI HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Sultsi

23. aprill 2020 nr 1-4/3

Algus 17.04.2020, lõpp 23.04.2020

Juhataja: Jane Lepa

Protokollis: Triin Vaiksoo

Võtsid osa: Kairi Luik, Pille Jürimäe, Triin Vaiksoo, Merle Murka, Piret Sauks, Toomas Triksberg, Juhan Änilane, Merike Kald (direktor)

Puudusid: Kati-Katri Koppel, Liisa Riiner

Kutsutud: Luule Tiirmaa (õppealajuhataja)

Vabariigi Valitsuse 12.03.2020 korraldus nr 76 „Eriolukorra väljakuulutamise Eesti Vabariigi haldusterritooriumil“ kuulutas Vabariigi Valitsus riigis välja eriolukorra seoses COVID-19 haigust põhjustava koroonaviiruse pandeemilise levikuga maailmas, viiruse Eesti-sisese leviku tuvastamise ja laienemise suure tõenäosusega ning sellest tingitud massilise nakatumise ohuga.

Sellela seoses toimub hoolekogu koosolek infotehnoloogiliste vahendite kaudu.

HOOLEKOGU LIIKMED SAADAVAD OMA KIRJALIKU ARVAMUSE KÕIKIDE PUNKTIDE KOHTA e-postile direktor@paistukool.ee.

PÄEVAKORD:

1. „Paistu Kooli sisehindamise läbiviimise korrale“ arvamuse avaldamine **direktor Merike Kald**
2. „Paistu Kool sisehindamise aruande 2016 -2019“ kooskõlastamine **direktor Merike Kald**
3. Paistu Kooli õppekava muudatustele arvamuse avaldamine Luule Tiirmaa
(õppealajuhataja)

PÄEVAKORD:

PÄEVAKORD:

1. „Paistu Kooli sisehindamise läbiviimise korrale“ arvamuse avaldamine **direktor Merike Kald**

Merike Kald: „Praegu kehtiv Paistu Kooli sisehindamise kord on kehtestatud ja kinnitatud 2010. aastal. Selle aja sees on muutunud nii mõnedki seadused ja määrused. Sellega seoses vaja sisse viia muudatusi ka sisehindamise korras. Muudetud on termineid ja aruande esitamise aega.“

Kui teil on ettepanekuid või mõtteid sisehindamise korra kohta, siis esitage need kirjalikult e-postile direktor@paistukool.ee. Teie mõtted lisatakse võimalusel korrale.

POOLT: 8 hoolekogu liiget. Ettepanekuid ei olnud.

ÕIGUSLIK ALUS

„Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus“

§ 73. Hoolekogu

(1¹) Hoolekogu:

12) annab arvamuse kooli sisehindamise korra kohta;

§ 78. Kooli sisehindamine

(3) Kooli sisehindamise korra kehtestab direktor, esitades selle enne arvamuse andmiseks hoolekogule

OTSUS 1 Kiita heaks „Paistu Kooli sisehindamise läbiviimise kord“

LISA 1 „Paistu Kooli sisehindamise läbiviimise kord“

PÄEVAKORD:

2. „Paistu Kool sisehindamise aruande 2016 -2019“ kooskõlastamine **direktor Merike Kald**

Merike Kald: „Sisehindamise aruandes tuuakse välja kooli tegevuse tulemuslikkuse ülevaade, tugevused ning parendusvaldkonnad. Sisehindamise aruande koostamisel lähtuti järgmistest hindamisvaldkondadest: eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, koostöö huvigruppidega, ressursside juhtimine, õppe- ja kasvatusprotsess.

Paistu Kooli arengukava lõppeb 2020. aastal. Vaja on koostada uus arengukava vähemalt kolmeks aastaks. Arengukava koostamisel tuleb hakata leidma lahendusi parendusvaldkondadele. Arengukava koostamisega oli planeeritud alustada selle aasta kevadel, et enne suvevaheaega oleks see kas täiesti valmis või enam-vähem valmis. Uus arengukava on vaja Viljandi Vallavalitusele esitada augusti lõpuks. Loodame, et eriolukord võimaldab meil enne suvevaheaega kokku saada. Selle teadmise saame arvatavasti mai keskpaiku. Kui kokkusaamine võimalik ei ole, siis tuleb leida teised lahendused arengukava koostamiseks.“

Kui teil on ettepanekuid või mõtteid sisehindamise aruande kohta, siis esitage need kirjalikult e-postile direktor@paistukool.ee. Teie mõtted lisatakse võimalusel aruandesse.

POOLT: 8 hoolekogu liiget. Ettepanekuid ei olnud.

ÕIGUSLIK ALUS

„Koolieelse lasteasutuse seadus“

§ 24². Sisehindamine lasteasutuses

(3) Sisehindamise aruanne kooskõlastatakse lasteasutuse hoolekoguga ja lasteasutuse pidajaga ning aruande kinnitab lasteasutuse direktor.

OTSUS 2 Kiita heaks „Paistu Kool sisehindamise aruanne 2016 -2019“.

LISA 2 „Paistu Kool sisehindamise aruanne 2016 -2019“.

PÄEVAKORD:

3. „Paistu Kooli I, II ja III kooliastme õppekava“ muutmisele arvamuse avaldamine **õppealajuhataja Luule Tiirmaa**

Merike Kald „ Hetkel muudetakse ainult Paistu Kooli I, II ja III kooliastme õppekava. Sellepärast on õiguslikes alustes märgitud ainult põhikooli ja gümnaasiumiseaduse punktid. Koolieelse ja kooli osa õppekavad tehakse erinevate dokumentidena, siiani olid nad üks dokument. Koolieelse osa õppekava on ka hetkel muutmisprotsessis. Plaan on selle muutmisega lõpule jõuda selle aasta sügisel, kui riik on saanud valmis omapoolse lasteaia õppekava muutmisega. Kooli osa muudetud õppekava hakkab kehtima uuest õppeaastast ehk 2020/21 õppeaastast.“

Luule Tiirmaa: Kooli õppekava muutmise tegeles hoolekogu ka jaanuarikuu koosolekul (27.01.2020). Üldosa ja ainekavadega jäite nõusse. Kinnitamata jäi kooli tunnijaotusplaan.

Vastavalt hoolekogu otsusele leida tantsule kindel koht õppekavas, on tunnijaotuskavas tehtud järgmised muudatused:

* tants on osa kehalise kasvatuses aineist;

Selleks on kehalise kasvatuses ainele lisatud 2 tundi I kooliastmes ja 2,5 tundi II kooliastmes vaba tunniressursi arvelt. III kooliastmes toimub tants ringitegevusena. Ainetunnid jaotuvad kehalise kasvatuses õpetaja ja tantsuõpetaja vahel. Hindavad tunnitegevust mõlemad õpetajad ja kehalise kasvatuses kokkuvõttev hinne (trimestrihinne) kujuneb mõlema õpetaja pandud hinnetest.

* valikaine arvutiõpetus on 2. klassist 8. klassini: üldiselt 1 tund nädalas õppeaasta jooksul, 6. klassis vaid 1. poolaastal.

* 9. klassis on 1 lisatund jaotatud kohustuslike eksamiainete- eesti keele ja matemaatika- vahel: 1. poolaastal eesti keelel, 2. poolaastal matemaatikal.

Õppekava üldosas on täiendatud

4. osa: Õppe- ja kasvatusesgevuse korraldus;

8.2: Hoolekogu hindamine

Kairi Luik: „Ma usun, et selline lahendus on sobiv kehaline+tants, eks õpetajad peavad nüüd koostööd tegema. Kas ma saan öieti aru et siis 7-9 klass on tants ringitegevusena ja vabatahtlik või tunniplaani osa siiski nagu praegu?“

Merike Kald: „Kahjuks ei olnud 7.-9. klassis vaba tunni ressursi nii palju, et leida tantsule lisatund. Kehalisi ka ainult 2, neid ära võtta ei tahtnud. Loodame, et selle plaani alusel oleme vanematele ja õpilastele (6. klassi lõpuks) suutnud tantsimise südamelähedaseks teha. III kooliastmes läheks tõesti tants edasi ringitunnina ja

eesmärgiga tegeleda nende lastega, kellel on potentsiaali ja on kuulunud tantsurühma (mitte kõigiga).

Oleme koolis läbi töötanud 5-6 tunni jaotusplaani, et leida PARIM, mitte kõige parem lahendus, ideaali on raske saavutada. Kuna tulevik on ikkagi arvutimaailma päralt, siis ei tahtnud ka arvutiõpetust ära jätta.

Püüaks koolis säilitada eesti rahvuskultuuri ja natuke panustada ka eesootavasse tulevikumaailma.“

Kui teil on ettepanekuid või mõtteid õppekava kohta, siis esitage need kirjalikult e-postile direktor@paistukool.ee. Teie mõtted lisatakse võimalusel õppekavasse.

POOLT: 8 hoolekogu liiget. Ettepanekuid ei olnud. Kairi Luik esitas küsimuse e-posti teel, millele direktor e-posti teel vastas. Küsimus protokollitud.

ÕIGUSLIK ALUS:

„Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus“

§ 17. Kooli õppekava

(2) Kooli õppekava kehtestab kooli direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

§ 73. Hoolekogu

(1¹) Hoolekogu:

3) annab arvamuse kooli õppekava kehtestamiseks ja muutmiseks

„Paistu Kooli põhimäärus“

§ 26. Hoolekogu

(2) Hoolekogu:

3) annab arvamuse kooli õppekava kehtestamiseks ja muutmiseks

OTSUS 3 Hoolekogu kiitis heaks Paistu Kooli I, II ja III kooliastme õppekava muutmise.

allkirjastatud digitaalselt

Koosoleku juhataja

allkirjastatud digitaalselt

Koosoleku protokollija